

SCHEDA TECNICA

OGGETTO: FEC 24/26 ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO “ASSISTENZA TECNICA PER STOCCAGGIO, SPEDIZIONE E SMALTIMENTO DEI MATERIALI DI PROMOZIONE TURISTICA” PER LA DIREZIONE GENERALE TURISMO, MARKETING TERRITORIALE E MODA

Oggetto e descrizione del servizio	Gestione logistica, trasporto, spedizione e smaltimento di materiale promo-pubblicitario della Direzione Generale Turismo, Marketing Territoriale e Moda (di seguito DG) in manifestazioni ed eventi di promozione turistica e più in generale di interesse per le attività della DG.
Sedi di esecuzione del servizio	Il luogo di stoccaggio del materiale è presso la sede dell'affidatario. Basandosi sul dato storico, mediamente nel corso di un anno sono state effettuate spedizioni nelle seguenti aree territoriali: - urbana: 20 spedizioni - regionale: 15 spedizioni - nazionale: 5 spedizioni - europea: 4 spedizioni - extra europea: 4 spedizioni (Nord America, Medio Oriente, Cina, Giappone) I luoghi di spedizione del materiale sono situati presso località italiane, europee ed extraeuropee in cui si svolgono manifestazioni fieristiche, workshop o altri eventi di interesse per la DG.
Prodotti ed eventuali tempistiche	1. QUANTITA' MATERIALE Il materiale promo-pubblicitario della Direzione è stimato in circa 469.000 pezzi, 75 tonnellate, 175 bancali, 150 metri cubi soggetto a variazioni in entrata ed in uscita. Ad oggi è composto indicativamente da: - 109 titoli di pubblicazioni - 10 tipologie di gadget promozionali divisi in variabili taglia/colore (28.245 pezzi in 152 variabili). 2. L'AFFIDATARIO - RISPETTO AL MATERIALE - DOVRÀ GARANTIRE: - il ritiro, presso l'attuale sede di stoccaggio - via Breda 120, Milano - di tutto il materiale e lo stoccaggio nel proprio deposito, previa comunicazione alla struttura regionale competente; - la classificazione e la codifica del materiale ed il controllo periodico del suo stato di conservazione; - la preparazione del materiale corrispondente alla richiesta di spedizione; - l'imballaggio e l'etichettatura dei colli;

	- il monitoraggio/tracciamento, fino a destinazione, del materiale spedito; - la consegna con relativo carico del materiale a soggetti autorizzati dalla struttura regionale competente; - la compilazione, per conto della struttura regionale competente, della documentazione necessaria all'esportazione del materiale e alle procedure di sdoganamento dove richieste; - lo smaltimento, a norma di legge, dei materiali indicati dalla struttura regionale competente e depositate in magazzino; - lo stoccaggio, allo scadere del contratto, fino alla presa in carico dal nuovo operatore; - l'accesso al deposito del personale indicato dalla struttura regionale competente per eventuali sopralluoghi, ritiro o consegna di materiali. 3. SPEDIZIONE DEL MATERIALE: - Trasporto e scarico "Franco Stand" oppure "Door to Door" in occasione di iniziative programmate in Italia e all'estero in mercati con condizioni speciali di dazi e tasse doganali, in autonomia o con l'utilizzo degli spedizionieri con esclusività per quegli stessi mercati; 4. IL LUOGO DI STOCCAGGIO DOVRÀ: - possedere le autorizzazioni edilizio-urbanistiche e antincendio legate al tipo di attività; - possedere una capienza necessaria a garantire almeno lo stoccaggio della quantità di materiale indicata al punto 1, che sarà soggetta a variazioni in entrata ed in uscita; - garantire un microclima (umidità e ventilazione) che impedisca il deterioramento del materiale e la formazione di muffe; - avere un adeguato sistema di illuminazione; - avere attivi sistemi di allarme contro i furti e incendi oltre ad un impianto di video-sorveglianza in caso di edificio non presidiato; - essere collocato in aree non soggette ad allagamento, come individuate dalla cartografia del Geoportale regionale, oppure in aree poste a quota superiore rispetto ai livelli di piena associati agli eventi di alluvione a bassa probabilità (tempo di ritorno fino a 200 anni); 5. TEMPISTICHE:
--	--

	La spedizione e la consegna del materiale devono avvenire entro il termine massimo indicato di seguito in relazione alla singola destinazione. Tali termini devono essere obbligatoriamente rispettati dall'impresa affidataria per tutti i luoghi di destinazione. I giorni lavorativi di consegna del materiale, dall'ordine ricevuto all'arrivo a destinazione, sono massimo: <table border="1"> <thead> <tr> <th>Destinazione</th><th>Giorni</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Milano</td><td>1</td></tr> <tr> <td>Lombardia</td><td>2</td></tr> <tr> <td>Italia</td><td>3</td></tr> <tr> <td>UE</td><td>5</td></tr> <tr> <td>Resto Mondo</td><td>20</td></tr> </tbody> </table> Il servizio deve essere attivo 365 giorni all'anno. 6. RENDICONTAZIONE DELL'ATTIVITA': L'affidatario dovrà redigere una relazione scritta trimestrale con indicato: - elenco delle spedizioni effettuate con i relativi costi sostenuti; - inventario mensile del materiale in giacenza e relativi costi di stoccaggio; - elenco smaltimenti, ricezioni, stato conservazione dei materiali ed eventuali ulteriori segnalazioni; - extracosti motivati e documentati (ad esempio: dazi, consegna in ZTL, ecc.)	Destinazione	Giorni	Milano	1	Lombardia	2	Italia	3	UE	5	Resto Mondo	20
Destinazione	Giorni												
Milano	1												
Lombardia	2												
Italia	3												
UE	5												
Resto Mondo	20												
<i>Durata del contratto</i>	Il contratto ha durata di 24 mesi a decorrere dalla data di sottoscrizione del foglio patti e condizioni.												
<i>Importo massimo del servizio e criteri con i quali è stato calcolato</i>	L'importo massimo stimato per il servizio è di € 108.000 IVA esclusa. Gli oneri per la sicurezza da interferenza sono pari a zero, in quanto il servizio è svolto presso luoghi non nella giuridica disponibilità del datore di lavoro; la consegna del materiale presso la sede regionale si configura come mera fornitura, ed è esclusa dall'obbligo di redazione del DUVRI, ai sensi dell'art. 26 del d.lgs 81/2008. L'importo a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari a € 34.316,40 calcolati sulla base dei seguenti elementi: • 2 operatori FTE inquadrabile nel 4° o 5° livello nel settore logistica trasporto merci e spedizione												

	I costi della manodopera non sono ribassabili se non per dimostrate ragioni attinenti ad una più efficiente organizzazione aziendale o a condizioni fiscali o contributive di maggior favore che non comportano penalizzazioni per la manodopera. Per la gestione si è tenuto come riferimento il CCNL per i dipendenti del settore logistica trasporto merci e spedizione in vigore dal 06.12.2024 al 31.12.2027 Codice CNEL per flusso Uniemens: Cod. I100.
Modalità erogazione dei compensi	Pagamento del corrispettivo contrattuale dietro presentazione di regolare fattura posticipata emessa ogni 3 mesi (dall'avvio delle attività). Saranno oggetto di rimborso i costi sostenuti per eventuali extra costi sostenuti e documentati (ad es. dazi).
Contenuti proposta	La proposta dovrà necessariamente contenere: 1. presentazione sintetica di esperienze pregresse maturate dall'operatore economico nel settore oggetto di affidamento; 2. breve descrizione (max 10 cartelle) degli aspetti qualitativi del servizio offerto corredata da: - relazione descrittiva del magazzino; - indicazione dell'ubicazione/distanza del magazzino rispetto alla sede istituzionale di Regione Lombardia; - relativa documentazione fotografica; - descrizione delle modalità operative di smaltimento. 3. Presentazione di un tariffario con i costi suddivisi per: - spedizioni (€ collo/pallet con distinzione per area geografica); - stoccaggio materiali (€/pallet/mese); - costo ricezione e smaltimento materiali (€/pallet); 4. Costo della manodopera: Si chiede di indicare il CCNL applicato. Laddove il CCNL non sia quello indicato nella scheda tecnica, l'operatore economico è tenuto a garantire le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.
Privacy: specificare se il fornitore dovrà trattare per conto di Regione dati personali/sensibili	Nel corso del servizio l'aggiudicatario non dovrà trattare per conto di Regione Lombardia dati personali/sensibili.

Modalità di partecipazione all'indagine di mercato

La presente indagine di mercato è pubblicata sia sulla piattaforma telematica Sintel di Regione Lombardia disponibile al sito www.ariaspa.it, sia sul profilo del Committente. E' possibile partecipare esclusivamente tramite la piattaforma Sintel. Per le informazioni di tipo tecnico, si faccia riferimento al documento allegato **"Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel"** ed esclusivamente al numero verde del gestore della Piattaforma SINTEL presso ARIA **800.116.738**.

Le Imprese che intendono partecipare alla presente indagine di mercato dovranno inserire nella piattaforma SINTEL la documentazione richiesta compilata e **firmata digitalmente**.

ENTRO IL TERMINE PERENTORIO DELLE ORE 12.00 DEL GIORNO 18/09/2026

Al primo step del percorso guidato "Invia offerta", negli appositi campi presenti sulla Piattaforma Sintel, il Concorrente, dovrà allegare la documentazione richiesta compilata e **firmata digitalmente**.

I campi presenti saranno i seguenti:

- **"Autocertificazione"** secondo il modello allegato al presente documento, compilata e firmata digitalmente. **IL DGUE NON VA RICHIESTO PER GLI ACQUISTI DI IMPORTO INFERIORE A € 40.000**

Il concorrente presenta inoltre il DGUE. Gli Operatori Economici potranno generare la DGUE Response in formato xml a partire dalla Request messa a disposizione in documentazione di gara. Per farlo è possibile utilizzare il medesimo servizio messo a disposizione dal sito di Aria S.p.A portale <https://www.ariaspa.it> nella sezione dedicata alla piattaforma Sintel e, all'interno di essa, nella sezione "Procedure".

Gli operatori economici dovranno caricare il file xml DGUE Response in SINTEL.

Nota: per le modalità di utilizzo di dettaglio si rimanda alle indicazioni operative e ai manuali presenti sul portale Aria S.p.A

- **"Tracciabilità dei flussi finanziari"** compilata e firmata digitalmente
- **"Patto di integrità"** firmato digitalmente
- **"Preventivo"** firmato digitalmente contenente quanto indicato nella scheda tecnica.

La bozza del foglio patti e condizioni non dovrà essere né compilata né firmata né allegata

Al secondo step del percorso guidato "Invia offerta", nell'apposito campo **"Offerta economica"** il concorrente dovrà inserire a video l'importo del proprio preventivo (al netto di IVA ed oneri) rispetto all'importo massimo di €108.000,00..... (al netto di IVA ed oneri).

Si evidenzia che il preventivo presentato non vincola in alcun modo la Stazione Appaltante che si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento.

Al termine del percorso guidato "INVIA OFFERTA", Sintel genererà un documento in formato ".pdf" che dovrà essere scaricato dal fornitore sul proprio terminale e quindi, **sottoscritto digitalmente**.

Richieste di chiarimenti

Eventuali richieste di chiarimenti dovranno pervenire entro e non oltre il **11/09/2026** **esclusivamente** attraverso la piattaforma Sintel alla funzionalità “**Comunicazioni della procedura**” su cui verranno pubblicate le relative risposte.

INFORMATIVA SULLA PRIVACY

Titolare trattamento dati: Regione Lombardia nella persona del suo legale rappresentante con sede in P.zza Città di Lombardia, n. 1 - 20124 MILANO.

I dati richiesti sono utilizzati esclusivamente a fini concorsuali e contrattuali.

Si informa, inoltre, che l'interessato gode dei diritti di cui agli artt. Da 15 a 22 del reg. UE n. 679/2016, tra i quali figura il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano; l'aggiornamento, la rettificazione, l'integrazione dei dati; la cancellazione, la trasformazione in forma anonima dei dati trattati in violazione di legge nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta e di opporsi al trattamento di dati personali a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta etc.